

REGULAMIN SOLARIS

- Pokój w obiekcie wynajmowany jest na doby.
- Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 16.00 i trwa do godz 11.00 dnia następnego.
- Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres za który uiścił opłatę.
- Obiekt może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy, wyrządzając szkodę mieniu hotelowemu, na osobie Gościa, pracowników, osób przebywających albo też w inny sposób zakłócił spokój lub funkcjonowanie hotelu.
- W obiekcie między godz. 22.00, a godziną, a godz 7.00 obowiązuje zachowanie ciszy. Zachowanie osób korzystających z usług obiektu nie powinno zakłócić spokoju pobytu innych Gości. Obiekt może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która naruszyła tę zasadę.
- Każdorazowo Gość opuszczając pokój powinien sprawdzić zamknięcie drzwi.
- Gość hotelowy ponosi materialną odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia, działania lub zaniechania, jak również działania osób mu towarzyszących.
- Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe, zabronione jest używanie w pokojach hotelowych grzałek, kuchenek i innych podobnych urządzeń, nies-tanowiących wyposażenie pokoju.
- Obowiązuje zakaz palenia tytoniu w pokojach hotelowych. W razie naruszenia zakazu zostaną Państwo obciążeni kosztami odświeżenia pokoju i interwencji straży pożarnej w przypadku uruchomienia DSO. W obu przypadkach jest to koszt 500zł.
- Koszt zagubienia klucza/karty 50zł.
- Pokój należ zdać w takim stanie i ilości jaki się przyjęło w dniu przyjazdu.
- Potwierdzeniem rezerwacji jest wpłata bezzwrotnego zadatku na konto podane w potwierdzeniu rezerwacji, które wysyłane jest mailowo.
- Przy anulacji rezerwacji zadatek nie będzie zwracany.
- Obiekt nie zwraca należności za skrócony pobyt.

REGULAMIN W ZWIĄZKU Z COVID-19

W celu zabezpieczenia Państwa pobytu, podjęliśmy następujące kroki:

- Hotel przyjmuje na pobyt wyłącznie osoby zdrowe. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, temperatura ciała powyżej 37 stopni Gość i osoby mu towarzyszące nie zostaną wpuszczone na teren hotelu. (Gość wypełnia oświadczenie o stanie zdrowia w związku z COVID-19)
- Przy wejściu do hotelu Goście mają obowiązek zdezynfekowania rąk – dozownik z odpowiednim środkiem znajduje się przy wejściu głównym do obiektu.
- Przy stanowisku recepcyjnym może przebywać tylko jeden Gość.
- Stanowisko recepcyjne zostało wyposażone w przegrody oddzielające pracowników od Gości, a blaty, terminale płatnicze i klucze są po każdym Gościu dezynfekowane.
- Przebywanie w pokojach osób niezakwaterowanych w obiekcie jest niedozwolone (brak możliwości odwiedzin przez osoby z zewnątrz).
- Osoby przebywające w częściach wspólnych są zobowiązane do noszenia maseczek, stosownie do wytycznych Ministerstwa Zdrowia.
- Pokoje dokładnie wietrzymy i sprzątnemy z zastosowaniem szczególnych procedur dezynfekcji (m.in. meble, klamki, uchwyty, piloty do telewizora, telefony, czajniki). Personel pracuje w rękawiczkach i maseczkach.
- Narzuty na łóżka zostały usunięte.
- Części ogólnodostępne są regularnie dezynfekowane.
- W recepcji dostępne są w sprzedaży maseczki oraz płyny dezynfekujące.
- Zaleca się nieużywanie suszarek do włosów w łazienkach hotelowych.
- Wymiana ręczników odbywa się na życzenie gościa. Należy powiadomić obsługę w recepcji lub przez telefon/SMS pod numer 781162510.



Gość zostanie obciążony 30% całkowitej ceny rezerwacji w przypadku odwołania rezerwacji po dokonaniu rezerwacji i całkowitą ceną rezerwacji w przypadku odwołania rezerwacji w ciągu 14 dni przed przyjazdem.

Reklamacje prosimy zgłaszać pocztą elektroniczną na adres: info@flamingo.pl, termin rozpatrzenia do 14 dni roboczych.

Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego Dotpay.

Dane Firmy:

Gospodarstwo Rolne Sebastian Piekarz

Kamieniec 4a, 72-001 Kołbaskowo

NIP: 852-163-90-97

REGON: 811787392

